Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. św. Sebastiana 1A; 59-100 Polkowice
tel./fax 76 729-92-33
NIP 692-21-69-130; REGON 390690100
OK.1020.54.2018

Polkowice, dnia 03 sierpnia 2018 r.

OGŁOSZENIE

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. św. Sebastiana 1A, 59-100 Polkowice
poszukuje kandydata/kandydatki na stanowisko:
opiekun dziecięcy – 1/2 etatu
w Placówce Socjalizacyjnej „Skarbek" w Polkowicach

1. **Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania:**
   a) **Wymagania niezbędne:**
   - ukończona szkoła przygotowująca do pracy w zawodzie opiekuna dziecięcego lub pielęgniarki albo studia pedagogiczne;
   - nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
   - wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
   - nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

   b) **Wymagania dodatkowe:**
   - znajomość przepisów z zakresu: ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej,
   - łatwość nawiązywania kontaktów z dziećmi i młodzieżą,
   - umiejętność pracy w grupie i w indywidualnym kontakcie,
   - dyspozycyjność, cierpliwość, kreatywność, samodyscyplina,
   - opanowanie, odporność na stres,
   - samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań,
   - książeczka zdrowia wraz z wymazami do celów sanitarno-epidemiologicznych,
   - mile widziane doświadczenie w zawodzie;

2. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
   - zaspakajanie potrzeb biologicznych, psychologicznych i społecznych dziecka zdrowego, chorego i niepełnosprawnego,
   - prowadzenie działań profilaktycznych oraz kształtowanie i utrwalanie u dzieci nawyków higienicznych i prozdrowotnych,
   - uczenie dzieci samodzielności i kształtowanie pozytywnych cech osobowości,
   - ocenianie i stymulowanie rozwoju fizycznego i psychomotorycznego dziecka,
   - współpraca w zespole w zakresie pielęgnowania, leczenia i rehabilitacji dziecka chorego i niepełnosprawnego,
   - sprawowanie opieki nad małymi dziećmi – w tym również nad niemowlętami, wychowując je, dbając o zdrowie i bezpieczeństwo oraz prawidłowy rozwój dzieci,
   - odpowiadanie za higienę dziecka, kąpiele, mycie, przewijanie, przebieranie, usypianie, karmienie, pielęgnację odpowiednimi środkami kosmetycznymi i higienicznymi,
   - dbanie o prawidłowe odżywianie dziecka, zgodnie z otrzymanymi wskazówkami i zaleceniami,
   - rozwijanie zainteresowań dzieci twórczością plastyczną, techniczną i muzyczną,
   - organizowanie dzieciom czasu wolnego, poprzez różnego rodzaju zabawy, zajęcia

ruchowe, chodzenie na spacery , na place zabaw, itp.

- ścisła współpraca z wychowawcami i pielęgniarką w zakresie pełnionej opieki nad dziećmi.

3. Warunki pracy:

- Zatrudnienie - umowa o pracę ½ etatu - od zaraz,
- praca na III zmiany w godzinach 6-14, 14-22, 22-6, według miesięcznego harmonogramu czasu pracy (praca także w niedziele i święta),
- wynagrodzenie zasadnicze: 1 100,00 zł brutto + dodatek za wysługę lat + dodatek specjalny;

4. Wymagane dokumenty:

1) życiorys (CV) - ze szczegółowym przebiegiem pracy,
2) list motywacyjny, kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe,
3) oświadczenie kandydata, że:
   a) nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz, że władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona,
   b) wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego,
   c) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
   d) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.

4. Dodatkowe dokumenty:

- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
- inne dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie.

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub pocztą z dopiskiem "Opiekun dziecięcy" na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. św. Sebastiana 1A, 59-100 Polkowice, **do dnia 23 października 2018r. do godz. 15:30.**

CV i list motywacyjny muszą być opatrzone klauzulą (wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).